



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “СВ. СВ . КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

п. к. 3643, с. Ковачица, общ. Лом, обл. Монтана, ул. „Десета“ № 10

e-mail: info-1209008@edu.mon.bg, тел. 09720/2377

ПРОТОКОЛ

АСВ-10-4
№ 2 /15.10.2024г.

Днес, 15.10.2024 година се проведе Общо събрание на колектива на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ село Ковачица, община Лом, област Монтана. Присъстват всички 12 члена на Общото събрание от общо 15. Отсъстват: Огнян Владимиров /учител начален етап/ - отпуск по болест, Надежда Любенова /учител начален етап/ - отпуск по болест и Петя Йорданова /учител прогимназиален етап/ – отпуск по болест .

Събранието протече при следния дневен ред:

1. Приемане отчет за III-то тримесечие на Бюджет 2024г.
Докладва: Велислава Тодорова – гл. счетоводител
2. Представяне резултати от текущи проверки в изпълнение на плана за контролната дейност на директора
Докладва: Румяна Вацова – Директор
3. Други

Така предложения дневен ред бе подложен на гласуване.

Общото събрание **Прие:** с 12 гласа „за“ , против“0“, въздържали се „0“

По т.1 от дневния ред, гл. счетоводител Велислава Тодорова представи Отчета за разходите за третото тримесечие за 2024 година / приложение 1/. Той бе представен и обяснен по параграфи за изразходените средства. Основна част от бюджета представляват параграфите – заплати и задължителни осигурителни вноски. Обяснено бе, че вследствие на намаляването на персонала /напуснала Любомира Иванова – начален учител/ и продължителен болничен на Огнян Владимиров /начален учител/, ще имаме средства за заплати, за изплащане на СБКО и за работно облекло.

По т.2 от дневния ред, директора на училището Румяна Вацова, запозна членовете на колектива на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ село Ковачица, с резултатите от констатираните проверки от плана за контролната дейност – констативен протокол КД05-12/15.10.2024г, КД05-04/04.10.2024г и КД05-01/20.09.2024г. Пропуски и забележки има при нанасянето в електронния дневник на ДЧКР, планиране и провеждане на консултациите по предмети и навременното отразяване на взети часове. Провеждането на видовете инструктаж на учениците по безопасни условия на обучение е проведено в срок и инструктажните книги са приведени в действие по изискванията на Наредба 8/11.06.2016г. Отсъствията на учениците се нанасят навременно в училищната документация –електронен дневник.

По т.3 от дневния ред, госпожа Вацова напомни на членовете на колектива правилата за вътрешния трудов ред, като обърна внимание на сроковете за изпълнение на поставени задачи и спазване на работното време.

Всички присъстващи гласуваха с „да“ – 12 гласа. Въздържали се – няма. Против – няма.

Взети решения:

1. Приема се Отчет за III-то тримесечие на Бюджет 2024 година
2. Приемат се резултатите от констатираните проверки от плана за контролната дейност на директора за учебната 2024-2025 година.

С това дневния ред бе изчерпан и заседанието закрито.

Председател:

/Румяна Вацова/



Секретар:

/Соня Иванова/