ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
п. к. 3643, с. Ковачица, общ. Лом, обл. Монтана, ул. „Десета“ № 10
e-mail: info-1209008@edu.mon.bg, тел. 09720/2377

УТВЪРЖДАВАМ:

10.9.2025 г.

X Румяна Вацова

РУМЯНА ВАЦОВА
ДИРЕКТОР НА ОУ КОВАЧИЦА
Подписано от: RUMYANA PETROVA VATSOVA

ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“, С. КОВАЧИЦА
ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Настоящият План за квалификационната дейност на Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“, с. Ковачица е разработен във връзка с чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, приет е с Решение № 3 към Протокол № 10/03.09.2025 г. на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № РД-12-319/04.09.2025 г. на директора на училището.

I. ЦЕЛИ

Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

- Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти.
- Усъвършенстване на уменията за прилагане на съвременни методи на обучение.
- Създаване на условия за качествен образователен процес и подобряване на резултатите от ученето.
- Подкрепа за личностното развитие на учениците и изграждане на училищна общност, основана на доверие и сътрудничество.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

- Осигуряване на **минимум 16 академични часа вътрешноинституционална квалификация за всеки педагогически специалист**.
- Използване на **не по-малко от 50% от средствата за квалификация** за вътрешно и междуинституционално обучение.
- Организиране на квалификационни дейности в съответствие с приоритетите на МОН.
- Поддържане на електронен регистър на всички проведени обучения и осигуряване на обратна връзка от участниците.

III. ПРИОРИТЕТНИ ТЕМАТИЧНИ ОБЛАСТИ

1. Мотивация на учениците за учене и превенция на отпадането от училище.

2. Ефективна комуникация и партньорство с родители.
3. Методическа работа и използване на изкуствен интелект в образованието.
4. Социално-емоционално учене и изграждане на добродетели.
5. Превенция на агресията, насилието и социално неприемливото поведение.
6. Превенция на вейпинга и употребата на наркотични вещества.
7. Безопасност на движението по пътищата.
8. Методическа работа, свързана с предметните области и професионалната подготовка.

IV. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

- Лектории и семинари.
- Вътрешноинституционални тренинги и дискусионни форуми.
- Открити практики и методически подпомагания.
- Представяния на добри практики и иновации.
- Участие в курсове, организирани от ДИУУ, университети, обучителни организации.
- Споделяне на опит между училища (междуинституционална квалификация).

V. ДЕЙНОСТИ ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Вътрешноинституционални форми

1. Практически техники за работа с ученици с различна степен на обучаемост – септември–май.

2. Превенция на агресията, насилието и социално неприемливото поведение – октомври.
3. Използване на изкуствен интелект и дигитални платформи в обучението – ноември.
4. Ефективна комуникация и работа с родители – март.
5. Безопасност на движението по пътищата и превенция на вейпинга – април.
6. Коучинг компетенции за мотивация и личностно развитие на учениците – май.

Междуинституционални форми

1. Регионален семинар по STEM и компютърно моделиране – февруари.
2. Обмен на добри практики с училища от област Монтана – юни.

VI. ФИНАНСИРАНЕ

- Средствата за квалификация се определят в размер не по-малко от 1,2% от ФРЗ. (4069 лв.)
- Минимум 50% от тези средства се използват за вътрешни и междуинституционални форми.
- Допълнителни източници: собствени приходи, проекти, дарения.

VII. ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ

1. Водене на електронен регистър на всички проведени обучения.
2. Изискване на обратна връзка чрез анкети след всяко обучение.
3. Годишен анализ на ефективността на квалификационната дейност и определяне на нови потребности.

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Повишена професионална компетентност на учителите.
- Подобрени резултати от обучението и повишена мотивация на учениците.
- Намаляване на рисковете от отпадане, агресия и употреба на вредни вещества.
- По-ефективно сътрудничество между училище, родители и общност.
- Утвърждаване на култура за учене през целия живот.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

№	Тема / дейност	Форма	Срок	Целева група	Отговорник	Финансиране
1	Практически техники за работа с ученици с различна степен на обучаемост	Вътрешноучилищен семинар	септември–май	Всички учители	Директор / МО	50% от 1,2% ФРЗ
2	Превенция на агресията, насилието и социално неприемливото поведение	Лектория + тренинг	октомври	Пед. специалисти	Психолог/Директор	50% от 1,2% ФРЗ
3	Използване на изкуствен интелект и дигитални платформи (MS Teams, ел. дневник, AI инструменти)	Обучение	ноември	Всички учители	Директор / ИКТ отговорник	50% от 1,2% ФРЗ
4	Ефективна комуникация и работа с родители	Дискусионен форум	март	Всички учители	Директор	50% от 1,2% ФРЗ
5	Безопасност на движението по пътищата и превенция на вейпинг/наркотици	Лекция + тренинг с външен специалист	април	Учители и ученици	Класни ръководители	50% от 1,2% ФРЗ

№	Тема / дейност	Форма	Срок	Целева група	Отговорник	Финансиране
6	Коучинг компетенции за мотивация и личностно развитие	Тренинг	май	Учители	Директор / МО	50% от 1,2% ФРЗ
7	Регионален семинар по STEM и компютърно моделиране	Междуинституционално обучение	февруари	Учители по математика, информатика, НП STEM	РУО / външна организация	Проекти + собствени средства
8	Обмен на добри практики с училища от област Монтана	Споделяне на опит (открити уроци, демонстрации)	юни	Учители от МО	МО ръководители	Проекти / дарения

Допълнителни механизми

- Всеки педагог преминава минимум 16 академични часа вътрешноинституционална квалификация.
- Електронен регистър на проведените дейности и присъствието.
- Анкетна обратна връзка след всяка форма.
- Годишен анализ за ефективността и новите потребности.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
п. к. 3643, с. Ковачица, общ. Лом, обл. Монтана, ул. „Десета“ № 10
e-mail: info-1209008@edu.mon.bg, тел. 09720/2377

УТВЪРЖДАВАМ:

10.9.2025

X Румяна Вацова

РУМЯНА ВАЦОВА
ДИРЕКТОР НА ОУ КОВАЧИЦА
Подписано от: RUMYANA PETROVA VATSOVA

ПРАВИЛА
ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
И
МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Настоящите Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа са приети от Педагогическия съвет с решение № 3 към Протокол № 10/03.09.2025 г. и са утвърдени със Заповед № РД-12-319/04.09.2025 г. на директора на училището.

I. ЦЕЛ

1. Настоящите правила определят правото и равнопоставеността за участие на педагогическите кадри в квалификационната дейност и включват механизма за финансова подкрепа на участниците.

2. Съгласно този документ се определят: начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на педагогическите кадри.

3. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се повиши научната, методическата и педагогическата подготовка на учителите и да се създаде мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване.
2. Усъвършенстване на професионалните и методическите умения и развитие на иновативност в преподаването на учебния материал.
3. Адаптиране на преподаването към спецификата на учениците.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

III. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Вътрешно-училищна квалификационна дейност - обмяна на опит.
2. Участие в проекти и програми на регионално равнище.
3. Участие в програми, конференции и семинари за кариерно развитие.
4. Участие в курсове организирани от университети, центрове за продължаване на обучението.

IV. ОСНОВНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

1. Комплексна дейност, провеждана веднъж годишно, осигурява съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионална компетентност на педагогическите кадри.

Включват се:

новоназначени учители

класни ръководители;

старши учители;

направления за които са въведени нови общообразователни и държавни стандарти;

председатели на МО;

директор;

1.1. Цел на този вид квалификационна дейност

Квалификацията включва работа с училищна документация, запознаване с промени в нормативните документи,

Ефективно планиране на годишното, учебното и срочното съдържание;

Възможност за задоволяване професионалните интереси на педагогическите кадри;

Резултатите от обучението да допринасят за повишаване качеството на преподавания материал и постигане на по- добри резултати при усвояването му;

2. Тематична дейност

Провежда се обучение на определена част от педагогическия персонал по предварително зададени изисквания и конкретна дейност

2.1. Цел на този вид квалификационна дейност

Квалификацията включва работа по адаптиране преподаването към спецификата на учениците, специални образователни потребности, ученици в неравностойно социално положение;

3. Инструктивна дейност провежда се периодично - обхваща изисквания, появили се в процеса на обучение и възпитание.

4. Професионално - педагогическа специализация за придобиване на професионално- квалификационна степен – осъществява се по предварително планирани желания и интереси и е финансирано за собствена сметка на учителя;

V. ФИНАНСИРАНЕ

Финансирането се осъществява от бюджета на училището в размер не по-малко от 1,2 % от ФРЗ, собствени приходи и дарения.

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определя в размер на не по-малко от 4069.00 лв. и предварително са обсъждани на ПС и утвърдени от директора.

Финансирането с бюджетни средства няма да бъде осъществено, ако е налице недостиг на средства по плащане на неотложни текущи разходи;

Участие в лично заявени тематични програми за кариерно развитие и участие в професионално- квалификационна степен се финансира лично от участника;

VI. ПРИМЕРНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА В %

За дейности с цялата колегия - тренинги, семинари (заложени в плана за квалификационна дейност, утвърден на ПС) 1,2%

за участие в национални учителски форуми – национални конференции, конгреси, семинари с международно участие и др.0%

за участие в квалификационни дейности – *лично заявени* - тематични програми - програми за кариерно развитие, програми за професионално-квалификационно развитие 0 %

VII. УСТАНОВЯВАВЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ

Ежегодно, м. VI-IX, определяне на потребностите от квалификационна дейност чрез:

Анализ на кадровия потенциал и проучване на потребностите от обучение и квалификация; анкети; мнения на учителите от предложения на МО; от училищното ръководство (познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както и достигнатото ниво на квалификация).

VIII. РЕАЛИЗИРАНЕ ПАРАМЕТРИТЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИТУАЦИЯ ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Предоставяне на пълна и точна информация за възможностите за повишаване на квалификацията, предлагани от различни институции.

Подбор на формите на квалификация за учебната година;

осъществяване на контакти с ДИУУ, ДИПК, НИОКСО, НПО и др.

заявления до директора, подавани от желаещите учители в началото на учебната година

актуализация на заложените общо училищни квалификационни дейности съобразно възникнали потребности (нови учебни програми; нови учебници, ДОС и др.)

ежегодно атестиране на учителите;

(осъществява се в оценъчна карта чрез заложени критерии и показатели и за квалификационна дейност);

изготвяне анализ на постигнатите резултати и на нуждите на квалификационните дейности в бъдещ период в края на учебната година.

IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Усъвършенстване на теоретичната и практическата компетентност на учителите и обогатяване на техните знания, умения, професионална компетенция

приемане на становища, мнения, идеи и довеждането им до дейности и реализация, комуникативност, взаимопомощ, целеустременост, равнопоставеност, опознаване на личностите работещи в екип и създаване на позитивна екипна атмосфера;