Класификация на информацията
Ниво 0 [ TLP - WHITE]

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “СВ. СВ . КИРИЛ И МЕТОДИЙ“**
*п. к. 3643, с. Ковачица, общ. Лом, обл. Монтана, ул. „Десета“ № 10*
*e-mail: info-1209008@edu.mon.bg, тел. 09720/2377*

**УТВЪРЖДАВАМ:**

X Румяна Вацова

РУМЯНА ВАЦОВА
ДИРЕКТОР НА ОУ КОВАЧИЦА
Подписано от: RUMYANA PETROVA VATSOVA

# ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

**за превенция, наблюдение, установяване и докладване на нарушения на норми на етично поведение и за предприемане на последващи мерки в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с.Ковачица**

Вътрешните правила са приети на заседание на общото събрание на училището (с решение№ 14 към протокол № 11/10.09.2025 г.) и са утвърдени със заповед № 629/12.09.2024 г. на директора на училището.

## I. Общи условия

**Чл. 1.** Настоящите вътрешни правила уреждат реда и начините за наблюдение, установяване, регистриране и докладване на нарушения на норми на етично поведение и за предприемане на последващи мерки от педагогическите специалисти, служителите и работниците в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Ковачица.

**Чл. 2.** Под нарушения на нормите на етично поведение по смисъла на тези правила се разбират следните групи прояви:

1. неспазване на действащото законодателство;
2. неспазване на разпоредби съгласно вътрешноучилищни документи;
3. действия и/или бездействия, водещи до уронване престижа на образователната институция;
4. грубо отношение към ученици, родители, колеги и външни лица и проявено неуважение, незачитане правата и достойнството на личността и допускане на прояви на дискриминация поради етнически, религиозни и др. причини;
5. прояви на накърняване авторитета на други педагогически специалисти и престижа на училището, допуснати във и извън училище;
6. прояви на недобросъвестно и некомпетентно изпълнение на възложените функции и накърняване интересите на други лица.

## II. Превенция

**Чл. 3.** Превенция сред педагогическите специалисти:

1. Превантивните мерки в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Ковачица целят недопускане на нарушения на етичните норми, правила и нормативни разпоредби чрез провеждане на разяснителна кампания сред всички участници в образователния процес.

2. Превантивните мерки сред педагогическите специалисти предполагат запознаване на всички педагогически специалисти с разпоредбите на действащото законодателство, нарушението на които води до негативно въздействие върху личностното развитие на децата и учениците и понижаване на доверието към образователната институция.

**Чл. 4.** Превенция сред учениците:

1. С оглед утвърждаване на позитивна дисциплина в образователната институция, в правилника за дейността на училището се регламентират правата и задълженията на учениците.

2. Теми, свързани със спазването на етичните норми и правила, се включват в плановете на часа на класа, при провеждане на заниманията по интереси и други извънкласни форми.

3. Членовете на Ученическия съвет подпомагат Комисията по етика към училището и съдействат за популяризирането на добрите нрави сред своите съученици.

## III. Наблюдение и докладване на нарушения

**Чл. 5.** Наблюдението и докладването на нарушения на етичните норми на поведение се извършва в две направления:

**(1)** Вътрешно докладване – от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал, родители, граждани и представители на институции.

**(2)** Външно докладване – от директора на училището към представители на съответните органи – Прокуратура, Министерство на вътрешните работи, Министерство на образованието и науката, Регионално управление на образованието и др.

**Чл. 6.** Ход на процеса:

**(1)** Педагогическите специалисти, служителите и работниците в образователната институция се запознават с Етичния кодекс на работещите с деца, с Етичния кодекс на училищната общност и с настоящите вътрешни правила на заседание на общото събрание.

**(2)** Етичният кодекс на работещите с деца, Етичният кодекс на училищната общност и настоящите вътрешни правила са задължителни за спазване от всички работещи в образователната институция. Нарушението им е основание за търсене на дисциплинарна отговорност, а при виновно неизпълнение/нарушение на техни разпоредби – за налагане на дисциплинарни наказания.

**Чл. 7.** Със заповед на директора се определя комисия по етика, в която се включват представители на ръководството, на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

**Чл. 8.** Сигналите за нарушения се приемат в деловодството на училището и по електронната поща и се регистрират.

**Чл. 9.** В случаи на постъпили сигнали, комисията ги разглежда до 7 дни след постъпването им и се произнася по тях с мотивирано становище най-късно в едномесечен срок от постъпването им. Становището се внася с доклад до директора на

училището, който взема окончателното решение по съответния случай.

**Чл. 10.** Директорът на училището и Комисията по етика имат задължението да предприемат превантивни мерки и да полагат целенасочени усилия за изграждане на позитивен организационен климат в образователната институция и недопускане на нарушения на приетите етични норми.

## IV. Работа на комисията по етика

**Чл. 11.** Всички постъпили сигнали се разглеждат от комисията на нейни заседания, за което се води протокол.

**Чл. 12.** Комисията не е длъжна да разглежда анонимни сигнали.

**Чл. 13.** Членовете на комисията вземат решения с явно гласуване и обикновено мнозинство.

**Чл. 14.** Председателят свиква заседание за разглеждане на постъпилия сигнал в 7-дневен срок от постъпването му.

**Чл. 15.** При необходимост от допълнителни данни и доказателства се извършва проверка и разговор със свидетели на нарушението.

**Чл. 16.** При невъзможност случаят да се изясни на едно заседание, се насрочва последващо такова не по-късно от 3 дни след първото заседание на комисията.

**Чл. 17.** При установяване на нарушения на етичните правила, представляващи и дисциплинарни нарушения, сигналът се докладва на директора за търсене на дисциплинарна отговорност по реда на Кодекса на труда. Не се допуска уронване на личното достойнство на служителите.

**Чл. 18.** За предприетите мерки и наложени наказания се уведомява председателят на комисията по етика и лицето, подало сигнала.

**Чл. 19.** За работата на комисията се информират членовете на училищния екип, като се извършва анализ на случаите на нарушения на приетите стандарти за етично поведение в образователната институция и се отправят предложения за подобряване на организационния климат.

**Чл. 20.** При първоначално постъпване на работа всеки педагогически специалист, служител и работник се запознава с Етичния кодекс на работещите с деца, Етичния кодекс на училищната общност и настоящите вътрешни правила.