



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ.СВ . КИРИЛ И МЕТОДИЙ „

3643,Ковачица,общ.,Лом,обл,Монтана,ул."Десета" №10,email: : info-1209008@edu.mon.bg ; school@ou-kovachitza.com,тел,09720/2377



УТВЪРЖДАВА:

Румяна Вацова

Заповед №599/14.09.2023 г.

ПЛАН

за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

Планът е приет на заседание на ПС с Решение №32 Към Протокол №10/13.09.2023 г

I. Контекст

Постигането на възможно най-пълнен обхват на децата и учениците, подлежащи на задължително образование и провеждането на политики за повишаване качеството на образованието и предотвратяването на отпадането от училище е сред основните приоритети на държавната образователна политика. Закономерно и обосновано е той да бъде сред водещите задачи и на всяка образователна институция.

С разпоредбата на чл. 53, ал. 1 от Конституцията на Република България всеки има право на образование. За да можем да постигнем целите на образованието, децата и учениците трябва да бъдат в училище. Училищното обучение до 16-годишна възраст е задължително (чл. 53, ал. 2 от Конституцията на Република България). В колкото по-голяма степен ограничим рисковите фактори и пречките пред редовното посещение на училище, толкова с по-голям процент на сигурност можем да се надяваме на пълноценна личностна и житейска реализация на нашите ученици в дългосрочен план.

Държавата провежда политики за повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище (чл. 5, ал. 2 от ЗПУО). С ПМС № 100/8.06.2018 г., изм. и доп. с ПМС № 259/14.10.2019 г. е приет Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Средство с голям потенциал за превенция е създаването на благоприятна образователна среда и оказване на ефективна обща подкрепа на децата и учениците за пълноценното им включване в училищния живот. На ниво училище е важно да бъдат активизирани всички ресурси за създаване на пълноценни и мотивиращи условия, които да гарантират пълноценно физическо, психично и социално развитие на децата и учениците.

За постигането на ефективност и резултатност в дейността на образователната институция са важни, както осмислената и задълбочена дейност на всеки отделен педагогически специалист, така и връзките и взаимодействията вътре в училището и на образователната институция с всички заинтересовани страни. Необходима е оптимална организация и синхрон на усилията.

Преглед и изводи относно осъществените дейности за обхват и предотвратяване на отпадането от училище през предходната учебна година:

Повечето от заложените дейности за обхват и предотвратяване на отпадането от училище през предходната учебна година са постигнати.

II. Основни приоритети за учебната година в съответствие със заложените в стратегията на училището.

1. Подобряване на взаимодействието с родителите на учениците като ключов фактор за осигуряване на редовното посещение на учениците в училище.
2. Осигуряване на реални и действени форми за подкрепа на всички ученици, в т.ч. учениците в риск от отпадане от училище.
3. Ефективно взаимодействие с отговорни институции по прилагането на комплекс от мерки за обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система:

- 3.1. прилагане на процедурите по предоставяне в натура на отпуснатите семейни и социални помощи в съответствие с индивидуалните потребности на децата и учениците;
- 3.2. подобряване на координацията при налагане на санкции спрямо родителите, настойниците/попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, чиито деца в задължителна предучилищна и училищна възраст не посещават училище и при неизпълнение на задълженията им по Закона за закрила на детето, ЗПУО и Закона за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

III. Планирани дейности през учебната 2023/2024 година, организация и координация

| Дейности | Отговорни лица/ координатори | Срокове на изпълнение |
|--|---|-----------------------|
| I. Дейности за превенция | | |
| 1. Подготовка и провеждане на срещи за актуализиране на Стратегията и обсъждане на настоящите мерки. | Кметство, директорите на училищата с.Ковачица, представители на МВР, социално подпомагане, Закрила на детето | Октомври |
| 2. В годишното разпределение на класните ръководители задължително да залегнат беседи и разговори с потенциално застрашените от преждевременно напускане ученици | Училище Класни ръководители | Септември |

| | | |
|--|---|---|
| <p>3. Организиране и провеждане насрещи на учениците с външни лектори на тема "Вредата от преждевременно напускане на училище".</p> <p>4. Обучение на педагогическия персонал за повишаване качеството на възпитателния процес и борбата с агресията, тютюнопушенето, алкохола и другите зависимости.</p> <p>5. Допълване знанията за Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисни интервенции.</p> <p>6. Организиране на прояви сред учениците, способстващи формирането на траен интерес към работа в екип съобразено с годишния план на училището и стратегията за развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прояви с екологична насоченост - Спортни състезания - Чествания на годишнини и празници - Занимания и изяви с музикално-драматична и хореографска насоченост. <p>7. Осигуряване допълнителна подкрепа на учениците със СОП</p> <p>8. Повишаване обхвата на учениците и усъвършенстване условия за достъп до извънкласни и извънучилищни дейности</p> | <p>Училище, Директор, класни ръководители, Комисия за защита от противообществени прояви, Външни лектори</p> <p>Външен лектор</p> <p>Училище – директор</p> <p>Педагогически колектив</p> <p>Външен лектор</p> <p>Училище – директор</p> <p>Педагогически колектив</p> <p>Педагогически колектив</p> <p>Ресурсен учител</p> <p>Общинска администрация, кметство, училище</p> <p>Директор-педагогически специалисти</p> <p>Ресурсен учител</p> <p>Директор</p> | <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>постоянен</p> |
| <p>9. Продължаване усъвършенстването на МТБ, допълнителна подкрепа, безплатна храна на децата в полуинтернатната група.</p> | <p>Общинска администрация, кметство, училище</p> <p>Директор-педагогически специалисти</p> | |
| <p>II. Дейности за интервенция</p> | | |

| | | |
|--|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Запознаване на родителите с проблема за ПНУ по време на родителски и лични консултации. 2. Проучване на нагласата сред учениците за преждевременно напускане на училище и борбата с негативните явления в чрез провеждане на анкети и интервюта сред учениците. 3. Изготвяне на информационни табла от учениците в VI, VII и VIII клас за изолацията и безизходността след ранното напускане на училище. 4. Съдействие от средните училища, професионалното училище в с. Ковачица и центъра за кариерно ориентиране да мотивират и стимулират учениците от VII и VIII клас да продължават образованието и обучението си. | <p>Училище- класни ръководители</p> <p>Училище – класни ръководители</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Училище- класни ръководители, център за кариерно ориентиране , средни училища</p> | <p>Постоянен</p> <p>M.11-12</p> <p>M.12</p> <p>Януари- март</p> |
| <p>III. Компенсиране на ефекта</p> | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Обхващане на голям брой ученици в самостоятелна форма – ученици отпаднали от системата поради ранното напускане на училище 2. Да се направи обосноваан анализ на броя незавършили основно образование от с.Ковачица. 3. Съвместно с кметство Ковачица за компенсиране на ефекта от преждевременно напускане, на преждевременно напусналите да бъде предложена самостоятелна форма на обучение | <p>Училище- учителски колектив</p> <p>Училище – кметство</p> <p>Директор, кмет</p> | <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>M.11-12</p> |
| <p>IV. Координация, наблюдение, отчетност</p> | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане на годишния план 2. Наблюдение на | <p>директор</p> | <p>M.11</p> <p>Постоянен</p> |

Заседания на участниците на екипа за обхват се провеждат не по-рядко от веднъж седмично. Извънредни заседания се провеждат при възникнала необходимост, по инициатива на директора или друг участник от екипа.

IV. Необходими връзки и взаимодействия

Участниците в екипи за обхват работят в сътрудничество с всички педагогически специалисти в училището. Осъществяват системни връзки и съвместни дейности с представителите на общината, отдел „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“, МВР, обществени възпитатели и МКБППМН, представители на социални услуги – центрове за обществена подкрепа, центрове за социална превенция и др.

V. Очаквани резултати от дейността на екипа. Срокове, форма и отговорно лице за отчитане на дейността

Дейността на участниците на екипа за обхват е част от мерки и отговорности на заинтересовани институции, които в тяхната съвкупност се очаква да доведат до подобряване на обхвата и включването в образователната система и ограничаване на ранното отпадане на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Конкретни очаквани резултати от дейността на участниците на екипа за обхват в училището:

- повишаване мотивацията на учениците в риск за посещение на учебните занятия, успех и постижения;
- приобщаване на учениците към училищния живот.
- намаляване броя на отсъствията от училище;
- намаляване броя на учениците, застрашени от отпадане от училище.

Дейността на участниците на екипа за обхват се отчита регулярно

Председател:.....